



**Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”
FORMATO ACTA DE REUNIONES**

Fecha:	05 de agosto del 2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Antioquia	Municipio:	La Montañita, Caquetá

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socialización del proyecto Arando la Educación y sus alcances en la fase X con el convenio de cooperación CO1.PCCNTR.6349528 MEN – NRC 2024

Concertación de acuerdos para la implementación del Proyecto Arando la Educación.

TEMAS TRATADOS

1	Presentación de los participantes
2	Socialización del alcance proyectado en la implementación del proyecto en el 2024.
3	Acuerdos y Compromisos

CONCLUSIONES/DECISIONES

1	<p>Se hizo presentación de las personas participantes del espacio:</p> <ul style="list-style-type: none">- Diana Prada (NRC)- Efigenia Alviz Torres (Rectora IE Nuestra Señora de las Mercedes)
2	<p>Debido a que previamente, se había desarrollado la reunión con la SED de Caquetá, en este espacio solo se puntualizó en una (1) línea estratégica en la que se dispone la implementación para la Fase X, centrándola la proyección para Caquetá:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Continuidad de la Trayectoria Educativa con los estudiantes que se venían atendiendo la fase IX, por tanto, las metas proyectadas por territorio dependen de la atención que se venía dando en el 2023.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



3	<p>En la conversación de las particularidades en las que se desarrolla el proyecto en el ETCR Hector Ramirez, se comentó y concluyó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La meta proyectada es de 8 estudiantes, según los estudiantes de continuidad que se atendieron la fase anterior. Los focalizados hasta el momento, se tienen estudiantes de CLEI II, IV, V y VI. - Para el inicio de los procesos de matrícula, se concreta que para la 2da semana de agosto deben quedar listo el consolidado de los documentos requeridos por parte del docente. - Para la recolección de los documentos de matrícula, se concuerda con la rectora que: <p>Los estudiantes Antiguos, no requerirán de documentos adicionales, la IE se encarga de incluir el certificado del CLEI anterior y se deja consolidada la carpeta de matrícula. +</p> <p>Los estudiantes Nuevos si deben entregar la carpeta con los siguientes documentos: Documento identidad, ADRESS, certificados de grados anteriores y carpeta azul.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para el avance con el proceso de matrícula, la rectora solicita la base de datos con la información de los estudiantes, mientras se hacen llegar los documentos en físico. - En la revisión del calendario académico de Arando la Educación y la IE, se manifiesta que para los procesos de certificación y graduación, se deberá adelantar lo administrativo hasta el 30 de noviembre, debido que desde esa fecha estarán de vacaciones y después no habría oportunidad de firmar ningún documento por parte de la rectora. Es importante que el SAE entregue el seguimiento académico con el consolidado de notas para esta fecha. - El proceso logístico de impresión de los certificados, las actas y los diplomas, se gestionará por parte de la IE, con el apoyo que recibirían con el rubro de Gestión Educativa. - En cuanto al trabajo Social que deben cumplir con los estudiantes de CLEI VI, la rectora deja la posibilidad de poder proponer la estrategia para el cumplimiento de las horas, pero deben dejar un beneficio a la IE. El certificado de este proceso se articula directamente con la rectora.
4	<p>Surge el tema de una estudiante menor que ha solicitado el cupo escolar para modalidad con adultos, la cual, tiene actualmente 15 años, su último grado cursado el año pasado fue 9° y la solicitud de continuidad es para CLEI V, por tanto, no cumpliría con las consideraciones explícitas en el decreto 1075 del 2015 para el acceso a la EPJA. Sin embargo, la acudiente ha manifestado que la joven no podría continuar sus estudios porque no podrá pagar el transporte de ida y vuelta diariamente hasta donde queda la escuela más cercana con oferta de Media Educativa, debido a sus bajos recursos y que al no tener otra opción, iniciaría su vida laboral.</p> <p>Ante este caso, la enlace de educación del territorio, ha venido haciendo incidencia para poder dar la oportunidad de estudio a la joven, desde NRC se ha dejado clara la postura de que debemos cumplir con lo establecido en la normativa, pero, se eleva la situación a la rectora Efigenia Alviz Torres y ella, en la gestión con la SED, toma la decisión de tener en cuenta la menor para esta fase de implementación.</p>



Para la trazabilidad de este caso, la rectora solicita que la enlace de educación, emita un oficio con la solicitud de ser tomada en cuenta a la menor con las razones mencionadas.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Por parte de la IE:

- Acompañar los procesos de matrícula y de seguimiento educativo.
- Contacto constante con el docente que encarga en territorio.
- Procesos de certificación educativa.
- Seguimiento al caso de la estudiante que no logró matricularse la vigencia anterior.

Por parte de NRC:

- Mantener articulación con la IE.
- Desarrollar espacios periódicos para presentar los avances que se van logrando.
- Seguimiento a la organización de los documentos requeridos para la oficialización de la matrícula.
- Velar por el seguimiento de los procesos educativos de manera pertinente.
- Hacer la propuesta a la rectora del cumplimiento de las horas de Servicio Social
- Hacer seguimiento de la oficialización por parte del enlace con el caso de la menor.

NOTA: Se anexa listado de asistencia.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:

